

※提出資料チェックシート (添付した資料の□欄に☑を入れ、申請書と一緒に提出してください)

1. JAS構造材個別実証支援事業助成金交付申請書(様式6号)本紙及び下記の付属書類
- 別紙1-JAS構造材個別実証支援事業助成金交付申請書付属資料 + 「助成対象木材の明細 1. 木材使用量」
 - 別紙1-助成対象木材の明細 2. 助成対象となる階ごとのJAS構造材使用量及び
その他林産物JASの上限材積(様式6号別紙1-2)
 - 別紙1-助成対象木材の明細 3. その他林産物JAS内訳(様式6号別紙1-3)
 - 様式6号(共同申請) ※3件以上申請する場合
2. 交付申請額(様式6号別紙2)
3. JAS構造材個別実証支援事業報告書(様式6号-2)
※交付申請を行うJAS構造材に応じた報告書を記載してください。
4. 助成対象に係る木材の領収書又は請求書とその明細表
※明細は木材の材積、金額、JASの品目区分が判別できるようにすること。
注: JAS品目には『JAS構造材』、『その他林産物JAS』ではなく、『機械等級区分構造用製材』、『CLT』等JASの品目区分が判別できるようにしてください。
5. 調達費算定表シート
添付資料として提出するほか、施工現場の「県名-事業申請No.-申請者名-物件名称」を
Excelファイル名として付けていただき、info@jas-kouzouzai.jpにデータを送信して下さい。
例: 東京-全木建設-全木本社ビル新築工事.xlsx
※調達費算定表の「入力手順」及び注意事項をご確認の上、入力してください。
6. 様式3号審査結果通知書の日付以降に材料調達がなされたと判別することができる書類
※発注書、材料指示書等
7. 助成対象木材がクリーンウッド法に基づき合法性を証明できる資料
※下記ホームページの「6号記載事例」19ページを参照の上、作成してください。
https://www.jas-kouzouzai.jp/_files/jigyou2/R3-6gou_kisairei.pdf
8. 建築確認済証の写し。事業申請時から変更があった場合、確認申請書一式
9. 助成対象のJAS構造材等が種類ごとに明瞭に色分け、凡例を表示された、判別することが可能な配置図、平面図(部屋の用途が記載されたもの)、立面図、軸組図及び梁伏せ図等
- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 配置図 | <input type="checkbox"/> 梁伏せ図 |
| <input type="checkbox"/> 平面図 | <input type="checkbox"/> 土台伏せ図 |
| <input type="checkbox"/> 立面図 | <input type="checkbox"/> 小屋伏せ図 |
| <input type="checkbox"/> 軸組図 | <input type="checkbox"/> その他 |
10. 工事記録写真
- 材料荷受け時の検収写真(検収毎)
 - 助成対象木材の部材種ごとの写真(部材種ごとに1枚以上)
 - 建て方終了時に建物の全景写真(2方向から)について(i)工事名、(ii)撮影日時、
(iii)部材種を記載した黒板と共に撮影したもの
 - 接合部の種類ごと(CLTのみ)
 - 工事名、撮影日時、部材種等を記録した黒板と一体として撮影されていること
- ※ホームページにある「写真撮影の手引き」をご確認の上、ご用意ください。
11. その他助成額の査定に必要な資料